

CÓDIGO	2025/03
FECHA DE PUBLICACIÓN	29/10/2025

PUESTO DE TRABAJO OFERTADO	TÉCNICO/A DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD	Dotación	1
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO			
<i>COMPETENCIA GENERAL</i>			
Desarrollar, gestionar y hacer seguimiento técnico y económico de proyectos de Fundación Picarral, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos y contribuyendo a la captación de nuevas oportunidades de financiación que impulsen la mejora y sostenibilidad de la entidad.			
<i>TAREAS ESPECÍFICAS</i>			
- Identificación, captación y gestión de nuevas oportunidades de financiación: subvenciones públicas, convocatorias privadas, alianzas estratégicas, patrocinios, donaciones. Redacción y justificación de proyectos de la entidad, elaborando la documentación técnica requerida y realizando la justificación técnica y económica conforme a los procedimientos y plazos establecidos. - Diseño y presentación de proyectos innovadores que amplíen el impacto social de la entidad. - Establecimiento y mantenimiento de relaciones institucionales y colaboraciones externas. Difusión y comunicación de las actividades y resultados de los proyectos a través de los canales establecidos por la entidad. - Participación en iniciativas de innovación y mejora del departamento. - Cualquier otra tarea acorde con su categoría profesional que le encomiende la persona responsable del área.			

CÓDIGO	2025/03
FECHA DE PUBLICACIÓN	29/10/2025

REQUISITOS	
FORMACIÓN ACADÉMICA	Titulación Universitaria y/o de Grado Superior.
EXPERIENCIA PROFESIONAL	Mínimo 2 años de experiencia directa en: - Gestión de proyectos financiados con fondos públicos. - Captación de recursos o desarrollo de alianzas externas.
COMPETENCIAS	• Excelentes habilidades de comunicación, redacción técnica y negociación. • Flexibilidad y adaptación al cambio, con disposición a innovar y mejorar procesos y capacidad de resolución. • Capacidad de planificación, organización, análisis y trabajo en equipo. • Orientación a resultados y cumplimiento de plazos. • Competencia avanzada en Excel y manejo de herramientas ofimáticas.
OTROS	• Identificación con los valores de la entidad. • Certificado negativo de Delitos de Naturaleza Sexual.

OTROS ASPECTOS EVALUABLES	
FORMACIÓN	• Formación específica en gestión de subvenciones y fondos públicos. • Conocimientos en programas y fondos de la Unión Europea. • Cursos o certificaciones en captación de fondos y patrocinio. • Formación en Gestión de Proyectos (PMI, Scrum...). • Competencias digitales en plataformas de gestión de ayudas.
EXPERIENCIA	Gestión y justificación de programas de Formación para el Empleo.
IDIOMAS	Inglés (B1 o superior).
OTROS CONOCIMIENTOS	• Sistema Educativo (especialmente de Formación Profesional). • Sistemas de Protección Social. • Conocimiento del Tercer Sector y tejido asociativo de Zaragoza. • Participación en voluntariado o ciudadanía activa en ámbitos de juventud, discapacidad y/o inclusión social.

CONTRATACIÓN	
CONTRATO	Indefinido, con 6 meses de prueba.
JORNADA	Completa.
HORARIO	Lunes a viernes.
RETRIBUCIÓN	Según convenio propio de Fundación Picarral.
INCORPORACIÓN	Inmediata.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES	
DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	• CV actualizado (máximo 3 páginas). • Carta de motivación, explicando interés por incorporarse a Fundación Picarral.
CONTACTO	Email: bolsaempleo@fpicarral.org Correo Postal: <i>Camino de los Molinos 12. C.P. 50.015 Zaragoza</i> Asunto: “TÉCNICO/A DEPARTAMENTO DE DESARROLLO Y SOSTENIBILIDAD”
FECHA LÍMITE	10/11/2025